

## 臺北市大安區銘傳國民小學場地使用租借申請表

申請日期： 年 月 日

|             |   |    |      |      |  |
|-------------|---|----|------|------|--|
| 活動名稱        |   |    | 用途說明 |      |  |
| 參加人數        |   | 費用 |      | 備註說明 |  |
| 使用日期<br>時 間 | 自民國 年 月 日起至民國 年 月 日<br>每星期【 】 時 分起至 時 分止。 <input type="checkbox"/> 新租 <input type="checkbox"/> 續租 |    |      |      |  |

茲向 貴校借用 \_\_\_\_\_，自願遵守一切規定，如有下列情事之一者，願意立即停止使用，所繳費用不要求退還，並接受有關機關取締處理，如有發生違法行為申請人願負連帶責任，絕無異議。

- 一、違反國家政策或法令者。
- 二、違反公共秩序或善良風俗者。
- 三、有營利行為者。
- 四、有安全顧慮者。
- 五、辦理婚喪喜慶筵席等事宜者。
- 六、活動內容與申請項目性質不符或場地轉讓他人使用者。
- 七、侵犯他人權益而不聽勸止者。
- 八、妨害公務者。
- 九、蓄意破壞公者。
- 十、其他不法行為者。
- 十一、借用活動中心場地，違反不得使用舞台之規定者。
- 十二、不能維護借用場地之整潔與設備者。
- 十三、垃圾等廢棄物，未自行帶走者。另亦同意遵守下列事項，並無異議。
  1. 學校辦理活動需要場地，當天活動視同停止借用。
  2. 如經台北市政府宣布停止上班上課，當天活動視同停止借用。
  3. 一切未盡事宜依據「臺北市高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法」辦理。

此 致

臺北市銘傳國民小學

申請單位名稱及負責人姓名：

蓋章：

申請人姓名：

身分證字號：

電子信箱：

電 話：

手機號碼：

聯絡地址：【 】

|      |  |      |  |    |
|------|--|------|--|----|
| 承辦人  |  | 總務主任 |  | 校長 |
| 出納組長 |  | 會計主任 |  |    |

## 臺北市大安區銘傳國民小學場地使用租借申請表

申請日期： 年 月 日

一、租借單位：

二、租借時間：自 年 月 日 上半場 時 分至 時 分

每星期【 】

至 年 月 日 下半場 時 分至 時 分

共計次，如下表

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

三、繳交費用：新台幣 元正。

【 元× (單位) × (次)】  
(小時)

四、一切事項願遵守原使用規則。

五、垃圾由借用單位攜回，並維持使用範圍清潔及衛生。

此 致

臺北市銘傳國民小學

使用單位：

負責人：

電 話：( )

手機號碼：

|      |  |      |  |    |
|------|--|------|--|----|
| 承辦人  |  | 總務主任 |  |    |
| 出納組長 |  | 會計主任 |  | 校長 |

## 臺北市大安區銘傳國民小學場地租借切結書

於民國      年      月      日起至民國      年      月      日

每星期【      】時      分起至      時      分止。

借用貴校\_\_\_\_\_場地，租借期間願遵守一切法令規定並負責參加活動人員之安全，如於使用後未能即刻將場地回復原狀或損壞公物設施時，願將所預繳之保證金計新臺幣\_\_\_\_\_元整全權委託貴校僱工處理，處理後有差額多退少補，特立此據為憑。

此致

臺北市大安區銘傳國民小學

使用(單位)名稱：

負責人：

身分證字號(統一編號)：

地      址：

電      話：

中華民國      年      月      日

臺北市大安區銘傳國民小學場地租借人員名單

附件四

|      |              |      |  |
|------|--------------|------|--|
| 申請單位 |              | 租用場地 | <input type="checkbox"/> 活動中心<br><input type="checkbox"/> 教室<br><input type="checkbox"/> 其他  |
| 聯絡窗口 | 姓名：<br>手機電話： | 申請時間 | <input type="checkbox"/> 星期一 <input type="checkbox"/> 星期二 <input type="checkbox"/> 星期三<br><input type="checkbox"/> 星期四 <input type="checkbox"/> 星期五<br><input type="checkbox"/> ~<br><input type="checkbox"/> ~<br><input type="checkbox"/> 星期 <input type="checkbox"/> ： ~ <input type="checkbox"/> |

人員名單

| 序號 | 人員姓名 | 性別 | 序號 | 人員姓名 | 性別 |
|----|------|----|----|------|----|
| 1  |      |    | 16 |      |    |
| 2  |      |    | 17 |      |    |
| 3  |      |    | 18 |      |    |
| 4  |      |    | 19 |      |    |
| 5  |      |    | 20 |      |    |
| 6  |      |    | 21 |      |    |
| 7  |      |    | 22 |      |    |
| 8  |      |    | 23 |      |    |
| 9  |      |    | 24 |      |    |
| 10 |      |    | 25 |      |    |
| 11 |      |    | 26 |      |    |
| 12 |      |    | 27 |      |    |
| 13 |      |    | 28 |      |    |
| 14 |      |    | 29 |      |    |
| 15 |      |    | 30 |      |    |

男共計  
女共計

人  
人